

realizarea acțiunii:	elaborării deciziei publicate pe pagina-web oficială;	acte normative și materiale aferente acesteia publicate pe pagina-web oficială;	publice organizate pe marginea proiectelor de acte normative;	publice organizate în cazul a 5 și mai multe propuneri la proiectul de document de politică/act normativ neacceptate de autoritatea autor;	constituite conform legislației și alte părți interesate consultați;	cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate înaintate în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative	autorităților publice, precum și sinteza recomandărilor reprezentanților societății civile (structurată pe articole sau puncte din proiectul de act normativ) publicate pe pagina-web oficială;	autorităților publice, precum și sinteza recomandărilor reprezentanților societății civile (structurată pe articole sau puncte din proiectul de act normativ) publicate pe pagina-web oficială;	normative adoptate publicate pe pagina-web oficială;	transparența în procesul decizional publicat pe pagina-web oficială.
IMSP SCMC „V. Ignatenco”	1, www.ignatenco.md	0	1, Contractul colectiv de muncă	0	1, Comitetul sindical	Mai multe recomandări înaintate de Comitetul Sindical al IMSP SCMC „V. Ignatenco”	0, nu este aplicabil	0, nu este aplicabil	0	0

Prioritatea 1 : Îmbunătățirea accesului la informație și transparența în procesul decizional din cadrul autorităților și instituțiilor din sistemul sănătății

Acțiunea 1.2. Asigurarea transparenței în stabilirea prețurilor, costurilor și cheltuielilor din fondurile publice.

1.2.1. Stabilirea costurilor serviciilor medicale prin procedură transparentă

Termenul de realizare: Trimestrul I, 2019

Instituția responsabilă: IMSP SCMC „V. Ignatenco”

Indicator de progres:

2. Informația privind aplicarea procedurii elaborată și publicată pe pagina web oficială a instituției

Progresul în implementarea acțiunii 1.2.1.

Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:

Realizarea indicatorilor de progres

Indicator 2.

Informația privind aplicarea procedurii elaborată și publicată pe pagina web oficială a instituției

IMSP SCMC „V. Ignatenco”	0, nu este aplicabil pentru instituție, tarifele la serviciile medicale se stabilesc conform HG 1020/2011
-----------------------------	---

Prioritatea 1 : Îmbunătățirea accesului la informație și transparența în procesul decizional din cadrul autorităților și instituțiilor din sistemul sănătății

Acțiunea 1.2. Asigurarea transparenței în stabilirea prețurilor, costurilor și cheltuielilor din fondurile publice.
1.2.2. Asigurarea transparenței cu referire la dezvoltarea și aplicarea metodologiei creării prețurilor și achitarea sumelor din mijloace publice către parteneriatele publice-private
Termenul de realizare: Permanent, cu raportare anuală în trimestrul I
Instituția responsabilă: IMSP SCMC „V. Ignatenco”
Indicator de progres:
 2.Raport anual privind serviciile medicale contractate și cuantumul resurselor alocate elaborat și publicat pe pagina web oficială a instituției

Progresul în implementarea acțiunii 1.2.2.

Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:	Realizarea indicatorilor de progres									
	Indicator 1	Indicator 2								
IMSP SCMC „V. Ignatenco”	0,	Raport privind serviciile medicale contractate din fondurile AOAM pe 2018 și volumul resurselor financiare alocate publicat pe pagina web a instituției http://www.ignatenco.md/wp-content/uploads/2019/04/Raport-Anual-2018-V.Ignatenco-redactat-06.03.2019-1_compressed.pdf								

Prioritatea 1 : Îmbunătățirea accesului la informație și transparența în procesul decizional din cadrul autorităților și instituțiilor din sistemul sănătății

Acțiunea 1.2. Asigurarea transparenței în stabilirea prețurilor, costurilor și cheltuielilor din fondurile publice.
1.2.3. Asigurarea transparenței cu privire la dezvoltarea și aplicarea metodologiei formării prețurilor în domeniul farmaceutic
Termenul de realizare: cu raportare anuală în trimestrul I
Instituția responsabilă: IMSP SCMC „V. Ignatenco”
Indicator de progres:

1. Metodologia formării prețurilor în domeniul farmaceutic publicată pe pagina web oficială a instituțiilor;
2. Raport anual privind aplicarea metodologiei elaborat și publicat pe paginaweb oficială a instituțiilor publice

Progresul în implementarea acțiunii 1.2.3.

Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:	Realizarea indicatorilor de progres								
	Indicator 1	Indicator 2							
IMSP SCMC „V. Ignatenco”	0,	Nu este aplicabil pentru instituție							

Prioritatea 1 : Îmbunătățirea accesului la informație și transparența în procesul decizional din cadrul autorităților și instituțiilor din sistemul sănătății

Acțiunea 1.2. Asigurarea transparenței în stabilirea prețurilor, costurilor și cheltuielilor din fondurile publice.

1.2.4. Elaborarea și aprobarea structurii Raportului de licitații pentru achiziții publice centralizate în sănătate

Termenul de realizare: cu raportare în trimestrul I

Instituția responsabilă: IMSP SCMC „V. Ignatenco”

Indicator de progres:

1. Structura raportului de licitații elaborată și aprobată;
2. Rapoarte de tender pentru achiziții publice centralizate în sănătate publicate

Progresul în implementarea acțiunii 1.2.4.

Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:	Realizarea indicatorilor de progres								
	Indicator 1	Indicator 2							
IMSP SCMC „V. Ignatenco”	0,	Nu este aplicabil pentru instituție							

Prioritatea 1 : Îmbunătățirea accesului la informație și transparența în procesul decizional din cadrul autorităților și instituțiilor din sistemul sănătății

Acțiunea 1.2. Asigurarea transparenței în stabilirea prețurilor, costurilor și cheltuielilor din fondurile publice.

1.2.6. Elaborarea și publicarea Raportului anual consolidat privind stabilirea costurilor și cheltuielilor din fondurile publice

Termenul de realizare: cu raportare în trimestrul I**Instituția responsabilă:** IMSP SCMC „V. Ignatenco”**Indicator de progres:**

1. Indicatori de monitorizare și evaluare (conform acțiunilor 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3) stabiliți și diseminați
2. Rapoartele instituțiilor publice publicate pe paginile web oficiale ale acestora și expediate Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale;
3. Raportul anual consolidat publicat pe pagina web oficială a Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale

Progresul în implementarea acțiunii 1.2.6.

Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:	Realizarea indicatorilor de progres									
	Indicator 1 Indicatori de monitorizare și evaluare (conform acțiunilor 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3) stabiliți și diseminați	Indicator 2 Rapoartele instituțiilor publice publicate pe paginile web oficiale ale acestora și expediate Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale;	Indicator 3 Raportul anual consolidat publicat pe pagina web oficială a Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale							
IMSP SCMC „V. Ignatenco”	0,	1. Raport privind situația economico-financiară pentru anul 2018 unde sunt specificate sursele de venit și cheltuielile instituției publicat pe pagina web și prezentat MSMPS. http://www.ignatenco.md/raport-de-activitate/ 2. Dare de seamă despre îndeplinirea devizului de venituri și cheltuieli (business-plan) al IMSP din mijloacele fondurilor AOAM pentru anul 2018 (Formularul 1-16/d aprobat prin ordinul MSMPS și CNAM nr.921/303-A din 30.07.2018) prezentat CNAM.								

Prioritatea 1 : Îmbunătățirea accesului la informație și transparența în procesul decizional din cadrul autorităților și instituțiilor din sistemul sănătății**Acțiunea 1.2. Asigurarea transparenței în stabilirea prețurilor, costurilor și cheltuielilor din fondurile publice.**

1.2.8 Creșterea transparenței cu privire la gestionarea finanțelor din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală și la activitatea economică instituțională

Termenul de realizare: cu raportare în trimestrul I

Instituția responsabilă: IMSP SCMC „V. Ignatenco”

Indicator de progres:

1. Informația privind contractarea instituției medico-sanitare publice de către Compania Națională de Asigurări în Medicină publicată, în termen de 5 zile de la data încheierii contractului de acordare a asistenței medicale (de prestare a serviciilor medicale), ce conține numărul și data contractului încheiat cu prestatorul de servicii medicale, spectrul și tipul serviciilor medicale contractate, precum și cea referitoare la volumul și modul de virare a mijloacelor financiare pentru serviciile medicale contractate.
2. Date privind activitatea economică a instituției, sursele de finanțare, serviciile acoperite de Compania Națională de Asigurări în Medicină și necesitatea neacoperită financiar a serviciilor solicitate incluse în Raportul anual privind gestionarea patrimoniului public al instituțiilor
3. Structura Raportului anual despre activitatea economico-financiară a instituției medico-sanitare cu autofinanțare, nonprofit și a instituției medico-sanitare finanțate de la bugetul de stat elaborată și aprobată
4. Raport anual despre activitatea economico-financiară a instituției publicat pe paginaweb oficială a instituției

Progresul în implementarea acțiunii 1.2.8.

Realizarea indicatorilor de progres									
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:	Indicator 1	Indicator 2	Indicator 3	Indicator 4.					
	Informația privind contractarea instituției medico-sanitare publice de către Compania Națională de Asigurări în Medicină publicată, în termen de 5 zile de la data încheierii contractului de acordare a asistenței medicale (de prestare a serviciilor medicale), ce conține numărul și data contractului încheiat cu prestatorul de servicii medicale, spectrul și tipul serviciilor medicale contractate, precum și cea referitoare la volumul și modul de virare a mijloacelor financiare pentru serviciile medicale contractate	Date privind activitatea economică a instituției, sursele de finanțare, serviciile acoperite de Compania Națională de Asigurări în Medicină și necesitatea neacoperită financiar a serviciilor solicitate incluse în Raportul anual privind gestionarea patrimoniului public al instituțiilor	Structura Raportului anual despre activitatea economico-financiară a instituției medico-sanitare cu autofinanțare, nonprofit și a instituției medico-sanitare finanțate de la bugetul de stat elaborată și aprobată	Raport anual despre activitatea economico-financiară a instituției publicat pe paginaweb oficială a instituției					

IMSP SCMC „V. Ignatenco”	Contractul de prestare a serviciilor medicale în cadrul AOAM încheiat între IMSP SCMC V.Ignatenco și CNAM pentru anul 2018 plasat pe pagina web a instituției http://www.ignatenco.md/wp-content/uploads/2018/04/cnam.pdf	Raportul privind situațiile financiare ale IMSP SCMC V.Ignatenco publicat pe pagina web a instituției http://www.ignatenco.md/raport-de-activitate/		1.Raport privind situația economico-financiară pentru anul 2018 unde sunt specificate sursele de venit și cheltuielile instituției publicat pe pagina web 2.Raport de activitate pe anul 2018 plasat pe pagina web a instituției http://www.ignatenco.md/raport-de-activitate/						
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Prioritatea 1 : Îmbunătățirea accesului la informație și transparența în procesul decizional din cadrul autorităților și instituțiilor din sistemul sănătății

Acțiunea 1.2. Asigurarea transparenței în stabilirea prețurilor, costurilor și cheltuielilor din fondurile publice.

1.2.9 Gestionare transparentă și responsabilă a patrimoniului public

Termenul de realizare: cu raportare în trimestrul I

Instituția responsabilă: IMSP SCMC „V. Ignatenco”

Indicator de progres:

1. Structura Raportului anual de performanță operațională (infrastructură, patrimoniu (cu raportarea anuală a stării acestuia, inventariere utilaj, ambulanțe, mașini etc., intervenții efectuate, unitate de cercetare etc.) elaborată și aprobată
2. Raportul anual de performanță operațională publicat pe pagina-web oficială
3. Programul anual al activității de audit aprobat
4. Declarația privind buna guvernare, publicată pe pagina web oficială a instituției
5. Raport privind organizarea și funcționarea sistemului de management financiar și control prezentat Ministerului Finanțelor
6. Plan anual de achiziții publice, publicat pe pagina web oficială a instituției
7. Raport anual al achizițiilor realizate, cu analiza lacunelor și problemelor identificate în procedura de procurare a bunurilor în patrimoniul instituției publice

Progresul în implementarea acțiunii 1.2.9.

Descrierea măsurilor întreprinse către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:	Realizarea indicatorilor de progres									
	Indicator 1	Indicator 2	Indicator 3	Indicator 4.	Indicator 5	Indicator 6	Indicator 7			
	Structura Raportului anual de performanță operațională (infrastructură, patrimoniu (cu raportarea anuală a	Raportul anual de performanță operațională publicat pe pagina-web	Programul anual al activității de audit aprobat	Declarația privind buna guvernare, publicată pe pagina web oficială a instituției	Raport privind organizarea și funcționarea sistemului de management financiar și control prezentat	Plan anual de achiziții publice, publicat pe pagina web oficială a instituției	Raport anual al achizițiilor realizate, cu analiza lacunelor și problemelor identificate în			

	stării acestuia, inventariere utilaj, ambulanțe, mașini etc., intervenții efectuate, unitate de cercetare etc.) elaborată și aprobată	oficială			Ministerului Finanțelor		procedura de procurare a bunurilor în patrimoniul instituției publice			
IMSP SCMC „V. Ignatenco”				Declarația de răspundere managerială pe anul 2018 este publicată pe pagina web a instituției http://www.ignatenco.md/declaratia-privind-buna-guvernare/	Raportul anual privind controlul intern managerial pe anul 2018 aprobat la 28.02.2019 publicat pe pagina web a instituției	Plan anual de achiziții publice este plasat pe pagina web a instituției http://www.ignatenco.md/despre-noi/achizitii-publice/	Raport privind achizițiile realizate elaborat și publicat pe pagina web http://www.ignatenco.md/despre-noi/achizitii-publice/			

Prioritatea 2: Dezvoltarea unui cadru eficient pentru monitorizarea permanentă a integrității instituțiilor din sistemul sănătății

Acțiunea 2.1. Crearea instrumentelor de monitorizare a prevederilor Codului deontologic al lucrătorului medical și al farmacistului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 192/2017

2.1.2 Fortificarea capacităților de aplicare a prevederilor Codului deontologic al lucrătorului medical și al farmacistului la nivel instituțional

Termenul de realizare: cu raportare în trimestrul I

Instituția responsabilă: IMSP SCMC „V. Ignatenco”

Indicator de progres:

- Coduri de etică instituționale care să reflecte specificul de activitate a instituției aprobate
- Regulament-cadru pentru activitatea comitetelor de etică instituționale elaborat și aprobat
- Regulamente instituționale aprobate la nivel de fiecare instituție medical
- Număr de întruniri ale comitetelor de etică instituționale
- Plan anual de lucru al Comitetelor de etică aprobat în fiecare instituție
- Număr de instruiți în domeniul eticii și deontologiei medicale realizate la nivel de fiecare instituție medical
- Număr de cazuri de încălcare a normelor de etică și deontologie identificate și sancționate disciplinar

Progresul în implementarea acțiunii 2.1.2.

Descrierea măsurilor întreprinse de către instituții	Realizarea indicatorilor de progres									
	Indicator 1	Indicator 2	Indicator 3	Indicator 4	Indicator 5	Indicator 6	Indicator 7	Indicator 8	Indicator 9	
			Coduri de etică instituționale care să reflecte	Regulament-cadru pentru activitatea comitetelor de etică instituționale elaborat și aprobat	Regulamente instituționale aprobate la nivel de fiecare instituție medical	Număr de întruniri ale comitetelor de etică instituționale	Plan anual de lucru al Comitetelor de etică aprobat în fiecare instituție	Număr de instruiți în domeniul eticii și deontologiei medicale realizate la	Număr de cazuri de încălcare a normelor de etică și deontologie identificate și	

responsabile de realizarea acțiunii:			soluționarea plingerilor și reclamațiilor per instituție							
IMSP SCMC „V. Ignatenco”			Informația este plasată pe pagina web a instituției							

¹ *Descrierea măsurilor întreprinse* – descrierea narativă succintă a măsurilor întreprinse de către instituția responsabilă. În cazul în care, conform Planului, a fost prevăzută:

- **responsabilitatea comună** a câteva instituții – se descriu măsurile întreprinse doar de instituția principală responsabilă (de regulă, prima indicată în Plan);
- **responsabilitatea consecutivă** a câteva instituții – se descriu măsurile întreprinse de fiecare dintre instituțiile responsabile în ordinea consecutivității responsabilității de implementare a segmentelor acțiunii din Plan;
- **responsabilitatea concomitentă** – se descriu măsurile întreprinse de fiecare dintre instituțiile responsabile, indiferent în ce ordine sînt indicate.

² *Dovadă* – probă a realizării poate fi fișierul în original sau copia scanată expediată Secretariatului, adresa URL, ediția Monitorului Oficial al Republicii Moldova etc. care demonstrează realizarea acțiunii planificate, conform surselor de verificare indicate în Plan.

³ *Instituții restanțiere* – se indică instituțiile responsabile care nu au realizat acțiunea: pentru acțiunile cu responsabilitate comună se indică doar dacă acțiunea este nerealizată; pentru acțiunile cu responsabilitate consecutivă – doar entitățile care au încetat realizarea; pentru acțiunile cu responsabilitate concomitentă – toate instituțiile care nu au realizat acțiunea.]

III. Riscuri aferente implementării acțiunilor scadente la sfîrșitul semestrului/anului

[În această secțiune se descriu riscurile de implementare și măsurile de reducere a acestora care amenință buna realizare a acțiunilor care încă nu sînt scadente, dar care vor deveni astfel peste 3-9 luni. Volum – pînă la 1 pagină.]

IV. Propuneri de modificare și ajustare a planului de acțiuni sectorial/ local

[În această secțiune vor fi descrise propuneri pentru îmbunătățirea nivelului de realizare a priorității fie prin substituirea unei acțiuni, fie prin declararea unei acțiuni ca fiind desuetă. Volum – pînă la 1 pagină.]