

Raport pentru semestrul I, anul 2022 privind implementarea planului de acțiuni anticorupție în domeniul sănătății și asigurării obligatorii de asistență medicală pentru anii 2022-2023 în cadrul IMSP SCMC „V. Ignatenco”

Instrucțiuni de întocmire

I. Rezumatul executiv privind principalele progrese și deficiențe

[În această secțiune autoritatea responsabilă de implementarea Planului analizează succint progresul înregistrat în procesul de realizare a acțiunilor și menționează deficiențele și soluțiile identificate. Volum – până la 1,5 pagini.]

II. Progresul în implementarea planului sectorial/local de acțiuni în perioada de raportare

[În această secțiune autoritatea responsabilă de implementarea Planului descrie progresul realizării acțiunilor scadente la sfârșitul trimestrului, conform următoarei structuri:

Prioritatea I: Îmbunătățirea accesului la informație și transparența în procesul decizional din cadrul autorităților și instituțiilor din sistemul sănătății

Acțiunea 1.1. Asigurarea accesului la informație și transparența în procesul decizional din cadrul autorităților și instituțiilor din sistemul sănătății.

1.1.2. Asigurarea transparenței în procesul decizional

Termenul de realizare: Permanent, cu raportare anuală în semestrul I

Instituția responsabilă: IMSP SCMC „V. Ignatenco”

Indicator de progres:

1. Număr de anunțuri/comunicate referitor la inițierea elaborării deciziei publicate pe pagina-web oficială;
2. Număr de proiecte de acte normative și materiale aferente acestora publicate pe pagina-web oficială;
3. Număr de dezbateri publice organizate pe marginea proiectelor de acte normative;
4. Număr de întruniri publice organizate în cazul a 5 și mai multe propuneri la proiectul de document de politică/act normativ neacceptate de autoritatea autor;
5. Număr de cetățeni, asociații constituite conform legislației și alte părți interesate consultați;
6. Număr de recomandări ale cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate înaintate în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative;
7. Sinteza obiecțiilor și propunerilor autorităților publice, precum și sinteza recomandărilor reprezentanților societății civile (structurată pe articole sau puncte din proiectul de act normativ) publicate pe pagina-web oficială;
8. Număr de proiecte de acte normative adoptate publicate pe pagina-web oficială;
9. Raport anual privind transparența în procesul decizional publicat pe pagina-web oficială.

Progresul în implementarea acțiunii 1.1.2.

Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:	Realizarea indicatorilor de progres									
	Indicator 1	Indicator 2	Indicator 3	Indicator 4	Indicator 5	Indicator 5	Indicator 6	Indicator 7.	Indicator 8.	Indicator 9.
	Număr de anunțuri/comunicate referitor la inițierea elaborării deciziei publicate pe pagina-web oficială;	Număr de proiecte de acte normative și materiale aferente	Număr de dezbateri publice organizate pe marginea proiectelor	Număr de întruniri publice organizate în cazul a 5 și mai multe	Număr de cetățeni, asociații constituite conform legislației și	Număr de recomandări ale cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere	Sinteza obiecțiilor și propunerilor autorităților publice, precum și sinteza recomandărilor	Sinteza obiecțiilor și propunerilor autorităților publice, precum și sinteza recomandărilor	Număr de proiecte de acte normative adoptate publicate pe pagina-web	Raport anual privind transparența în procesul decizional publicat pe

		acesteia publicate pe pagina-web oficială;	de acte normative;	propuneri la proiectul de document de politică/act normativ neacceptate de autoritatea autor;	alte părți interesate consultați;	cu legea, altor părți interesate înaintate în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative	reprezentanților societății civile (structurată pe articole sau puncte din proiectul de act normativ) publicate pe pagina-web oficială;	reprezentanților societății civile (structurată pe articole sau puncte din proiectul de act normativ) publicate pe pagina-web oficială;	oficială;	pagina-web oficială.
IMSP SCMC „V. Ignatenco”	<i>Acțiune caracteristică autorităților publice centrale și locale, IMSP SCMC „V. Ignatenco” este încadrată în sistemul AOAM și desfășoară activitatea în baza principiului de autofinanțare, non-profit</i>									

Prioritatea 1: Îmbunătățirea accesului la informație și transparența în procesul decizional din cadrul autorităților și instituțiilor din sistemul sănătății										
Acțiunea 1.2. Asigurarea transparenței în stabilirea prețurilor, costurilor și cheltuielilor din fondurile publice.										
1.2.8 Creșterea transparenței cu privire la gestionarea finanțelor din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală și la activitatea economică instituțională										
Termenul de realizare: cu raportare în semestrul I										
Instituția responsabilă: IMSP SCMC „V. Ignatenco”										
Indicator de progres:										
<ol style="list-style-type: none"> 1. Informația privind contractarea instituției medico-sanitare publice de către Compania Națională de Asigurări în Medicină publicată, în termen de 15 zile de la data încheierii contractului de acordare a asistenței medicale (de prestare a serviciilor medicale), ce conține numărul și data contractului încheiat cu prestatorul de servicii medicale, spectrul și tipul serviciilor medicale contractate, precum și cea referitoare la volumul și modul de virare a mijloacelor financiare pentru serviciile medicale contractate. 2. Date privind activitatea economică a instituției, sursele de finanțare, serviciile acoperite de Compania Națională de Asigurări în Medicină și necesitatea neacoperită financiar a serviciilor solicitate incluse în Raportul anual privind gestionarea patrimoniului public al instituțiilor 3. Structura Raportului anual despre activitatea economico-financiară a instituției medico-sanitare cu autofinanțare, non-profit și a instituției medico-sanitare finanțate de la bugetul de stat elaborată și aprobată 4. Raport anual despre activitatea economico-financiară a instituției publicat pe paginaweb oficială a instituției 										
Progresul în implementarea acțiunii 1.2.8.										
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:	Realizarea indicatorilor de progres									
	Indicator 1 Informația privind contractarea instituției medico-sanitare publice de către Compania Națională de Asigurări în Medicină publicată, în termen de 15 zile de la data încheierii contractului de acordare a asistenței medicale (de prestare a serviciilor medicale), ce conține numărul și data contractului încheiat cu prestatorul de servicii medicale, spectrul și tipul serviciilor medicale contractate, precum și cea referitoare la volumul și modul de virare a mijloacelor financiare	Indicator 2 Date privind activitatea economică a instituției, sursele de finanțare, serviciile acoperite de Compania Națională de Asigurări în Medicină și necesitatea neacoperită financiar a serviciilor solicitate incluse în Raportul anual privind gestionarea patrimoniului public al instituțiilor	Indicator 3 Structura Raportului anual despre activitatea economico-financiară a instituției medico-sanitare cu autofinanțare, non-profit și a instituției medico-sanitare finanțate de la bugetul de stat elaborată și	Indicator 4. Raport anual despre activitatea economico-financiară a instituției publicat pe pagina web oficială a instituției						

	pentru serviciile medicale contractate		aprobată							
IMSP SCMC „V. Ignatenco”	Contractul de prestare a serviciilor medicale în cadrul AOAM încheiat între IMSP SCMC V.Ignatenco și CNAM pentru anul 2022, inclusiv acordurile adiționale sunt plasate pe pagina web a instituției http://www.ignatenco.md/acte/	Raportul privind situațiile financiare ale IMSP SCMC V.Ignatenco publicat pe pagina web a instituției http://www.ignatenco.md/raport-de-activitate/		1.Raport privind situația economico-financiară unde sunt specificate sursele de venit și cheltuielile instituției publicat pe pagina web 2.Raport de activitate plasat pe pagina web a instituției http://www.ignatenco.md/raport-de-activitate/						

Prioritatea 1: Îmbunătățirea accesului la informație și transparența în procesul decizional din cadrul autorităților și instituțiilor din sistemul sănătății

Acțiunea 1.2. Asigurarea transparenței în stabilirea prețurilor, costurilor și cheltuielilor din fondurile publice.

1.2.9 Gestionare transparentă și responsabilă a patrimoniului public

Termenul de realizare: cu raportare în semestrul I

Instituția responsabilă: IMSP SCMC „V. Ignatenco”

Indicator de progres:

1. Structura Raportului anual de performanță operațională (infrastructură, patrimoniu (cu raportarea anuală a stării acestuia, inventariere utilaj, ambulanțe, mașini etc., intervenții efectuate, unitate de cercetare etc.) elaborată și aprobată
2. Raportul anual de performanță operațională publicat pe pagina-web oficială
3. Programul anual al activității de audit aprobat
4. Declarația de răspundere managerială, publicată pe pagina web oficială a instituției
5. Raport anual (consolidat) privind controlul intern managerial prezentat Ministerului Finanțelor
6. Plan anual de achiziții publice, publicat pe pagina web oficială a instituției
7. Raport anual al achizițiilor realizate, cu analiza lacunelor și problemelor identificate în procedura de procurare a bunurilor în patrimoniul instituției publice

Progresul în implementarea acțiunii 1.2.9.

Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:	Realizarea indicatorilor de progres									
	Indicator 1	Indicator 2	Indicator 3	Indicator 4.	Indicator 5	Indicator 6	Indicator 7			
	Structura Raportului anual de performanță operațională (infrastructură, patrimoniu (cu raportarea anuală a stării acestuia, inventariere utilaj, ambulanțe, mașini etc., intervenții efectuate, unitate de cercetare etc.) elaborată și	Raportul anual de performanță operațională publicat pe pagina-web oficială	Programul anual al activității de audit aprobat	Declarația de răspundere managerială, publicată pe pagina web oficială a instituției	Raport anual (consolidat) privind controlul intern managerial prezentat Ministerului Finanțelor	Plan anual de achiziții publice, publicat pe pagina web oficială a instituției	Raport anual al achizițiilor realizate, cu analiza lacunelor și problemelor identificate în procedura de procurare a bunurilor în patrimoniul instituției publice			

	aprobată									
IMSP SCMC „V. Ignatenco”			Plan de audit aprobat	Declarația de răspundere managerială este publicată pe pagina web a instituției http://www.ignatenco.md/declaratia-privind-buna-guvernare/	Raport anual aprobat și prezentat Ministerului Finanțelor	Plan anual de achiziții publice este plasat pe pagina web a instituției http://www.ignatenco.md/despre-noi/achizitii-publice/	Raport privind achizițiile realizate elaborat și publicat pe pagina web http://www.ignatenco.md/despre-noi/achizitii-publice/			

Prioritatea II: Dezvoltarea unui cadru eficient pentru monitorizarea permanentă a integrității instituțiilor din sistemul sănătății

Acțiunea 2.1. Crearea instrumentelor de monitorizare a prevederilor Codului deontologic al lucrătorului medical și al farmacistului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 192/2017

2.1.2 Fortificarea capacităților de aplicare a prevederilor Codului deontologic al lucrătorului medical și al farmacistului la nivel instituțional

Termenul de realizare: cu raportare în semestrul I

Instituția responsabilă: IMSP SCMC „V. Ignatenco”

Indicator de progres:

3. Coduri de etică instituționale care să reflecte specificul de activitate a instituției aprobate
4. Regulament-cadru pentru activitatea comitetelor de etică instituționale elaborat și aprobat
5. Regulamente instituționale aprobate la nivel de fiecare instituție medical
6. Număr de întruniri ale comitetelor de etică instituționale
7. Plan anual de lucru al Comitetelor de etică aprobat în fiecare instituție
8. Număr de instruiți în domeniul eticii și deontologiei medicale realizate la nivel de fiecare instituție medical
9. Număr de cazuri de încălcare a normelor de etică și deontologie identificate și sancționate disciplinar

Progresul în implementarea acțiunii 2.1.2.

Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:	Realizarea indicatorilor de progres								
	Indicator 1	Indicator 2	Indicator 3	Indicator 4	Indicator 5	Indicator 6 Număr de întruniri ale comitetelor de etică instituționale	Indicator 7	Indicator 8 Număr de instruiți în domeniul eticii și deontologiei medicale realizate la nivel de fiecare instituție medical	Indicator 9 Număr de cazuri de încălcare a normelor de etică și deontologie identificate și sancționate disciplinar
IMSP SCMC „V. Ignatenco”						0		0	1 încălcări

¹*Descrierea măsurilor întreprinse* – descrierea narativă succintă a măsurilor întreprinse de către instituția responsabilă. În cazul în care, conform Planului, a fost prevăzută:

– **responsabilitatea comună** a câteva instituții – se descriu măsurile întreprinse doar de instituția principală responsabilă (de regulă, prima indicată în Plan);

– **responsabilitatea consecutivă** a câteva instituții – se descriu măsurile întreprinse de fiecare dintre instituțiile responsabile în ordinea consecutivității responsabilității de implementare a segmentelor acțiunii din Plan;

– **responsabilitatea concomitentă** – se descriu măsurile întreprinse de fiecare dintre instituțiile responsabile, indiferent în ce ordine sînt indicate.

² *Dovadă* – probă a realizării poate fi fișierul în original sau copia scanată expediată Secretariatului, adresa URL, ediția Monitorului Oficial al Republicii Moldova etc. care demonstrează realizarea acțiunii planificate, conform surselor de verificare indicate în Plan.

³ *Instituții restanțiere* – se indică instituțiile responsabile care nu au realizat acțiunea: pentru acțiunile cu responsabilitate comună se indică doar dacă acțiunea este nerealizată; pentru acțiunile cu responsabilitate consecutivă – doar entitățile care au încetat realizarea; pentru acțiunile cu responsabilitate concomitentă – toate instituțiile care nu au realizat acțiunea.]

III. Riscuri aferente implementării acțiunilor scadente la sfîrșitul semestrului/anului

[În această secțiune se descriu riscurile de implementare și măsurile de reducere a acestora care amenință buna realizare a acțiunilor care încă nu sînt scadente, dar care vor deveni astfel peste 3-9 luni. Volum – pînă la 1 pagină.]

IV. Propuneri de modificare și ajustare a planului de acțiuni sectorial/ local

[În această secțiune vor fi descrise propuneri pentru îmbunătățirea nivelului de realizare a priorității fie prin substituirea unei acțiuni, fie prin declararea unei acțiuni ca fiind desuetă. Volum – pînă la 1 pagină.]