

# Raport pentru semestrul II, anul 2022 privind implementarea planului de acțiuni anticorupție în domeniul sănătății și asigurării obligatorii de asistență medicală pentru anii 2022-2023 în cadrul IMSP SCMC „V. Ignatenco”

## Instrucțiuni de întocmire

### I. Rezumatul executiv privind principalele progrese și deficiențe

[În această secțiune autoritatea responsabilă de implementarea Planului analizează succint progresul înregistrat în procesul de realizare a acțiunilor și menționează deficiențele și soluțiile identificate. Volum – până la 1,5 pagini.]

### II. Progresul în implementarea planului sectorial/local de acțiuni în perioada de raportare

[În această secțiune autoritatea responsabilă de implementarea Planului descrie progresul realizării acțiunilor scadente la sfârșitul trimestrului, conform următoarei structuri:

**Prioritatea I: Îmbunătățirea accesului la informație și transparența în procesul decizional din cadrul autorităților și instituțiilor din sistemul sănătății**

**Acțiunea 1.1. Asigurarea accesului la informație și transparența în procesul decizional din cadrul autorităților și instituțiilor din sistemul sănătății.**

**1.1.2. Asigurarea transparenței în procesul decizional**

**Termenul de realizare:** Permanent, cu în semestrul II

**Instituția responsabilă:** IMSP SCMC „V. Ignatenco”

**Indicator de progres:**

1. Număr de anunțuri/comunicate referitor la inițierea elaborării deciziei publicate pe pagina-web oficială;
2. Număr de proiecte de acte normative și materiale aferente acesteia publicate pe pagina-web oficială;
3. Număr de dezbateri publice organizate pe marginea proiectelor de acte normative;
4. Număr de întruniri publice organizate în cazul a 5 și mai multe propuneri la proiectul de document de politică/act normativ neacceptate de autoritatea autor;
5. Număr de cetățeni, asociații constituite conform legislației și alte părți interesate consultați;
6. Număr de recomandări ale cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate înaintate în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative;
7. Sinteza obiecțiilor și propunerilor autorităților publice, precum și sinteza recomandărilor reprezentanților societății civile (structurată pe articole sau puncte din proiectul de act normativ) publicate pe pagina-web oficială;
8. Număr de proiecte de acte normative adoptate publicate pe pagina-web oficială;
9. Raport anual privind transparența în procesul decizional publicat pe pagina-web oficială.

**Progresul în implementarea acțiunii 1.1.2.**

Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:	Realizarea indicatorilor de progres									
	Indicator 1	Indicator 2	Indicator 3	Indicator 4	Indicator 5	Indicator 5	Indicator 6	Indicator 7.	Indicator 8.	Indicator 9.
	Număr de anunțuri/comunicate referitor la inițierea elaborării deciziei publicate pe pagina-web oficială;	Număr de proiecte de acte normative și materiale aferente	Număr de dezbateri publice organizate pe marginea proiectelor	Număr de întruniri publice organizate în cazul a 5 și mai multe	Număr de cetățeni, asociații constituite conform legislației și	Număr de recomandări ale cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere	Sinteza obiecțiilor și propunerilor autorităților publice, precum și sinteza recomandărilor	Sinteza obiecțiilor și propunerilor autorităților publice, precum și sinteza recomandărilor	Număr de proiecte de acte normative adoptate publicate pe pagina-web	Raport anual privind transparența în procesul decizional publicat pe

		acesteia publicate pe pagina-web oficială;	de acte normative;	propuneri la proiectul de document de politică/act normativ neacceptate de autoritatea autor;	alte părți interesate consultați;	cu legea, altor părți interesate înaintate în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative	reprezentanților societății civile (structurată pe articole sau puncte din proiectul de act normativ) publicate pe pagina-web oficială;	reprezentanților societății civile (structurată pe articole sau puncte din proiectul de act normativ) publicate pe pagina-web oficială;	oficială;	pagina-web oficială.
IMSP SCMC „V. Ignatenco”	<i>Acțiune caracteristică autorităților publice centrale și locale, IMSP SCMC „V. Ignatenco” este încadrată în sistemul AOAM și desfășoară activitatea în baza principiului de autofinanțare, non-profit</i>									

### Prioritatea 1: Îmbunătățirea accesului la informație și transparența în procesul decizional din cadrul autorităților și instituțiilor din sistemul sănătății

#### Acțiunea 1.2. Asigurarea transparenței în stabilirea prețurilor, costurilor și cheltuielilor din fondurile publice.

1.2.8 Creșterea transparenței cu privire la gestionarea finanțelor din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală și la activitatea economică instituțională

**Termenul de realizare:** cu raportare în semestrul II

**Instituția responsabilă:** IMSP SCMC „V. Ignatenco”

#### Indicator de progres:

1. Informația privind contractarea instituției medico-sanitare publice de către Compania Națională de Asigurări în Medicină publicată, în termen de 15 zile de la data încheierii contractului de acordare a asistenței medicale (de prestare a serviciilor medicale), ce conține numărul și data contractului încheiat cu prestatorul de servicii medicale, spectrul și tipul serviciilor medicale contractate, precum și cea referitoare la volumul și modul de virare a mijloacelor financiare pentru serviciile medicale contractate.
2. Date privind activitatea economică a instituției, sursele de finanțare, serviciile acoperite de Compania Națională de Asigurări în Medicină și necesitatea neacoperită financiar a serviciilor solicitate incluse în Raportul anual privind gestionarea patrimoniului public al instituțiilor
3. Structura Raportului anual despre activitatea economico-financiară a instituției medico-sanitare cu autofinanțare, non-profit și a instituției medico-sanitare finanțate de la bugetul de stat elaborată și aprobată
4. Raport anual despre activitatea economico-financiară a instituției publicat pe paginaweb oficială a instituției

<sup>1</sup> *Descrierea măsurilor întreprinse* – descrierea narativă succintă a măsurilor întreprinse de către instituția responsabilă. În cazul în care, conform Planului, a fost prevăzută:  
– **responsabilitatea comună** a câteva instituții – se descriu măsurile întreprinse doar de instituția principală responsabilă (de regulă, prima indicată în Plan);  
– **responsabilitatea consecutivă** a câteva instituții – se descriu măsurile întreprinse de fiecare dintre instituțiile responsabile în ordinea consecutivității responsabilității de implementare a segmentelor acțiunii din Plan;  
– **responsabilitatea concomitentă** – se descriu măsurile întreprinse de fiecare dintre instituțiile responsabile, indiferent în ce ordine sînt indicate.

<sup>2</sup> *Dovadă* – probă a realizării poate fi fișierul în original sau copia scanată expediată Secretariatului, adresa URL, ediția Monitorului Oficial al Republicii Moldova etc. care demonstrează realizarea acțiunii planificate, conform surselor de verificare indicate în Plan.

<sup>3</sup> *Instituții restanțiere* – se indică instituțiile responsabile care nu au realizat acțiunea: pentru acțiunile cu responsabilitate comună se indică doar dacă acțiunea este nerealizată; pentru acțiunile cu responsabilitate consecutivă – doar entitățile care au încetat realizarea; pentru acțiunile cu responsabilitate concomitentă – toate instituțiile care nu au realizat acțiunea.]

### III. Riscuri aferente implementării acțiunilor scadente la sfîrșitul semestrului/anului

[În această secțiune se descriu riscurile de implementare și măsurile de reducere a acestora care amenință buna realizare a acțiunilor care încă nu sînt scadente, dar care vor deveni astfel peste 3-9 luni. Volum – pînă la 1 pagină.]

#### **IV. Propuneri de modificare și ajustare a planului de acțiuni sectorial/ local**

[În această secțiune vor fi descrise propuneri pentru îmbunătățirea nivelului de realizare a priorității fie prin substituirea unei acțiuni, fie prin declararea unei acțiuni ca fiind desuetă. Volum – până la 1 pagină.]