

CONTRACT Nr. 04/22
privind achiziția de

**I. Servicii de asigurare a ordinii publice pentru anul 2022
(februarie-decembrie)**

I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

**II. Obiectul achiziției : ” Servicii de asigurare a ordinii publice pentru anul 2022
(februarie-decembrie)**

Cod CPV: 75242000-4

“ 17” ianuarie 2022

mun. Chișinău
(localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
<p>SRL ”DVS SERVICE ”, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin Ilie Litvinov (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza statutului, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare Furnizor/Prestator nr. de indent. de stat 1004600013407 din 25.02.2004 (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p>	<p>Instituția Medico-Sanitară Publică Spitalul Clinic Municipal de Copii ”V. Ignatenco”. (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin Alexandru Holostenco, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>statutului</u>, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare Cumpărător/Beneficiar <u>1003600132640</u> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte.</p>

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

**III. a. Achiziționarea ” Servicii de asigurare a ordinii publice pentru anul 2022
(februarie-decembrie)**

(denumirea bunului/serviciului)

denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip COP nr.21048140 din 18.12.2021,

în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din ..08” decembrie 2021.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- a) Specificația tehnică;
- b) Specificația de preț;
- c) alte documente componente conform necesității, de exemplu. desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.

c. În cazul unor discrepante sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.5. Termenele de garanție [valabilitate, după caz] a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare : non-stop, începînd cu 01.02.2022-31.12.2022 inclusiv,

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:

Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel tîrziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **538 023 lei MD. (cinci sute treizeci și opt mii douăzeci și trei) 20 bani.**

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi: în termen de 30 de zile de la semnarea facturii fiscale.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar [destinatar, după caz] dacă:

a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Bunurilor/Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:

a) să livreze/presteze Bunurile/Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării Bunurilor/Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/Serviciilor de către Cumpărător/Beneficiar [destinatar, după caz], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar [destinatar, după caz].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4 În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare. În cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;
- c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Serviciilor;
- d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de 2 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 2 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de 2 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/Beneficiar este în cuantum de 5 % din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 0.1% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirei în valoare de 0,1 % din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,1 % [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 7 zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorul i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirei în valoare de 0,01 % [indicați procentajul] din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,01% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31.12.2022**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

SC „DVS-Service” SRL

Adresa poștală: mun. Chișinău, bd. Moscova 11/1

Telefon: 079061509

Cod fiscal: 1004600013407

Cod TVA: 0605103

Banca: Mobiasbanca-OTP Group S.A

Cod: MOBBMD22

IBAN: MD84MO2224ASV38133647100

Cumpărătorul/Beneficiarul

Adresa poștală: str. Grenoble, 149

Telefon: 069911793

Cod fiscal: 1003600152640


Banca: MD98TRPCBW518430A00380AA

Cod: TREZMD2X

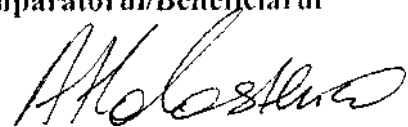
IBAN: 1003600152640

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii



Cumpărătorul/Beneficiarul



103

Anexa nr. 1
la contractul nr. 07/22
Din „17” ianuarie 2022

SPECIFICAȚII TEHNICE - conform datelor din anexa nr. 22

Nr.d/o	Denumirea bunurilor/serviciilor	Modelul	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant
1	2	3	4	5	6
26	<p>Bunuri/servicii</p> <p>Servicii de asigurare a ordinii publice pentru anul 2022 (februarie-decembrie 2022)</p>		RM	SRL "DVS Service"	<p>Fiecare post trebuie să fie compus din 4 persoane, conform legislației în vigoare. În total 2 posturi * 4 persoane + 1 șef de post = 9 persoane. Prin servicii de asigurare a ordinii publice se subînțelege: 1) în intervalul orelor 07⁰⁰-21⁰⁰ va asigura ordinea publică la punctul de acces pentru colaboratori și vizitatori în staționar, va efectua monitorizarea și înregistrarea vizitatorilor într-un registru de evidență. În intervalul 21⁰⁰-07⁰⁰ va patrula teritoriului instituției cu scopul supravegherii ordinii publice atât pe întregul teritoriu cât în Departamentul de Medicină de Urgență, neadmiterea spargerii geamurilor și a intrărilor în blocurile curative, mai cu seamă în timp de noapte în Departamentul de Medicină de Urgență 2) interzicerea accesului liber a transportului auto pe teritoriul instituției în regim non-stop cu ajutorul dispozitivelor mecanizate poarta și bara, dispozitivele</p>

				<p>vor fi preluate, exploatate și predate în stare lucrativă (conform actului - parte componentă a prezentului contract). Pentru fiecare automobil intrat pe teritoriul instituției trebuie să fie notat nr. de înmatriculare și direcția într-un registru de evidență. Gardienii urmează a fi instruiți de către structurile abilitate ale Ministerului de Interne, având legitimațiile respective, inclusiv certificat de cazier judiciar, certificate de la psihiatru: caracteristica, copia contractului de angajare. Gardienii tuturor posturilor urmează a fi monitorizați și gestionați de către un șef de post. Șeful de post în zilele de lucru urmează să fie prezent pe teritoriul instituției cu sediul în Departamentul de Medicină de Urgență începând cu orele 8.00 până la 17.00 obligatoriu. Verificarea gardienilor se va efectua nu mai puțin de 3 ori în 24 ore. Operatorul economic trebuie să dispună de grup operativ mobil, care la solicitarea gardienilor să intervină în cel mult 3 minute de la primirea apelului. De asemenea, operatorul economic trebuie să demonstreze existența a cel puțin 2 echipe operative în regiunea sectorului Botanica și/sau Centru dotate cu sistem de navigare GPS, care va contribui la operativitatea intervenției echipei mobile. Personalul în funcție de gardieni urmează a fi selectat în dependență de vârstă, nu mai mult de 45 ani, pregătiți fizic, dotați cu uniformă, echipament de protecție admis de legislație, dispozitive de comunicare mobile. De asemenea,</p>
--	--	--	--	---

					<p>echipa de gardieni trebuie să fie dotată cu lanternă. Operatorul economic trebuie să asigure gratuit instalarea și funcționarea butonului de alarmă. Copia ordinului de numire a gardienilor urmează a fi prezentat la semnarea contractului; locul de muncă al gardienilor este la posturile indicate și amplasate de către IMSP pe teritoriul din subordine. uniforma urmează să fie conform condițiilor climaterice corespunzătoare.</p>
--	--	--	--	--	--

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

SPECIFICAȚII DE PREȚ - conform datelor din anexa nr. 23

Nr.d/o	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA
1	2	3	4	5	6	7	8
	Bunuri/servicii						
1	Servicii de asigurare a ordinii publice pentru anul 2022 (01.02.2022-31.12.2022)	buc	1	40759,33	48911,20	48 352,63	538 023,20
	TOTAL					448 352,63	538 023,20

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

Beneficiar: IMSP SCMC "V. Ignatenco"

Numărul și denumirea licitației: nr. ocds-b3wdp1-MD-1638794243447, pentru Servicii de asigurare a ordinii publice pentru anul 2022

Prestator: „DVS Service” SRL

Data: 28 decembrie 2021

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE nr. LG88163027100

Noi, OTP Bank S.A., bd. Ștefan cel Mare și Sfânt , nr. 81A, Chișinău, MD-2012, am fost informați că Prestatorului, i-a fost adjudecat Contractul de prestare Servicii de asigurare a ordinii publice pentru anul 2022, conform anunțului/invitației la procedura de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1638794243447 (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Prestatorul trebuie să depună o garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

În urma solicitării Prestatorului, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește 29 346,72 (douăzeci și nouă mii trei sute patruzeci și șase, 72) MDL la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temeiurile sau motivele pentru cererea Dvs. sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție intră în vigoare după semnarea contractului de achiziție publică mai sus menționat și va expira nu mai târziu de 01.01.2023 și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către Bancă la oficiu până la această dată inclusiv.

Dna Viorica Rusu
Directorul Sucursalei nr. 24 „Bogdan Voievod”
OTP Bank S.A.



Administratorul „DVS Service” S.R.L.

DI Litvinov Ilie

